**Правила приема и отчисления слушателей в АНО ДПО «Светазон»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила регламентируют особенности приема граждан Российской Федерации (далее – поступающие), иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом, лиц без гражданства (далее – поступающие иностранные граждане) в

 Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Светазон» (далее –Организация) для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования по профессиям рабочих.

1.2. Правила разработаны на основании Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», приказа Министерства образования Российской Федерации от 06 сентября 2000 г. № 2571 «Об утверждении Положения о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов», Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 июня 1997 г. №1221 «Об утверждении Требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ», Устава Организации.

1.3. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Целью обучения по программам дополнительного профессионального образования является совершенствование профессиональных знаний и навыков работников предприятий, организаций и учреждений отраслей экономики.

 Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами с 18 летнего возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего.

 Цель программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих - ускоренное приобретение обучающимся навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ; профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего. Программы дополнительного профессионального образования специалистов и программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих реализуются Организацией.

 1.4. Все поступающие на курсы в Организацию для обучения по программам дополнительного профессионального образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

 1.5. Организация обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных

 законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы при приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки по профессиям рабочих.

 1.6. Организация вправе проводить прием граждан для обучения по дополнительным

образовательным программам и программам профессиональной подготовки по профессиям

рабочих только на имеющиеся в лицензии на право ведения образовательной деятельности

образовательные программы.

 Перечень профессий Организация, по которому

осуществляется прием на обучение по программам дополнительного профессионального

образования, определяется действующей лицензией на право осуществления

образовательной деятельности.

 1.7. Организация реализует следующие виды дополнительных профессиональных образовательных программ: профессиональная переподготовка рабочих по профессиям (свыше 500 часов), повышение квалификации (от 72 до 500 часов), профессиональное обучение рабочих кадров (от 1 до 6 месяцев).

 Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

 - краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства;

 1.8. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

 1.9. Объем учебных часов определяется учебными программами (учебными планами).

 1.10. Обучение по программам дополнительного профессионального образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих производится:

 -на бюджетной основе, на основе заключенных государственных контрактов с Центрами занятости населения;

-по договорам на оказание образовательных услуг с физическими и юридическими лицами.

1.11. Сроки, формы, содержание и технология обучения по программам дополнительного профессионального образования определяются с учетом установленных законодательством требований.

1.12. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.13. Обучение может проводится по очной, очно-заочной, с отрывом от работы, с частичном отрывом от работы, а так же с выездом в районы.

1.14. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования специалистов, работающих в коммерческих организациях, временно не работающих специалистов осуществляется на платной основе с заключением договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными расценками.

1.15. Лицам, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы об образовании установленного образца:

-Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – для, прошедших профессиональное обучение;

-Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших краткосрочное обучение по программе в объеме от 72 до 100 часов;

-Свидетельство о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;

-Свидетельство о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 500 часов.

1.16. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессиональное обучение рабочих кадров завершается обязательной итоговой аттестацией.

 1.17. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается директором Организации.

1.18. На период обучения по дополнительной образовательной программе или программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих при необходимости обучающемуся выдается соответствующая справка Организации об обучении.

1.19. На период обучения по программам дополнительного профессионального образования специалистов и профессиональной подготовки по профессиям рабочих слушатели должны выполнять Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся, иные локальные нормативные акты Организации.

**2.Организация приема заявок и документов на курсы обучения.**

 2.1. Прием документов для зачисления проводится в течение календарного года согласно плана-графика обучения.

 Допускается изменения графика проведения занятий по мере комплектования групп слушателей.

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, профессиональное обучение рабочих кадров) осуществляется:

 - в рамках реализации ежегодно устанавливаемого государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг:

 - по заявкам организаций, информационно-консультационных центров муниципальных районов и других муниципальных образований;

 - по заявкам руководителей государственных бюджетных учреждений и казенных организаций.

- на внеплановой, коммерческой основе в соответствии с договорами на обучение с физическими и (или) юридическими лицами.

2.3. К заявке на курсы профессиональной переподготовки должны быть приложены заверенные по месту работы копии документов работника, подтверждающие его квалификацию: 1) копия документа об образовании; 2) копия документа удостоверяющего личность;3) копия медицинской справки о состоянии здоровья; 4) заявление на обучение.

2.4. Заявки на обучение принимаются в виде почтовых отправлений, документов, переданных по факсу, по электронной почте, доставленных курьерами.

2.5. Организация оставляет за собой право отказать в приеме на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам лицам, образование которых не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к программам дополнительного профессионального образования.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**3 Особенности приема заявок и документов на обучение от иностранных граждан**

3.1. Вопросами приема заявок на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства занимается приёмная комиссия.

3.2. На обучение принимаются иностранные граждане, имеющие документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации.

3.3. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в соответствии с пунктом 4.4 настоящих Правил.

3.4. Иностранный гражданин при подаче заявления (на русском языке) о приеме для обучения представляет следующие документы:

 - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

 - оригинал легализованного в установленном порядке документа государственного или установленного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного или установленного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

 - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании).

 Текст перевода может быть заверен (по выбору обладателя документа) российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании, консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании;

- 4 фотографии размером 3 x 4;

- заявление на обучение на русском языке.

**4.Правила зачисления на курсы обучения.**

 4.1. Прием на обучение в Организацию по дополнительным образовательным программам и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. По прибытии в Организацию для обучения по программам дополнительного профессионального образования поступающий заполняет лично заявление по утвержденной форме, представляет направление на учебу с подписью руководителя,

 заверенной печатью организации, командировочное удостоверение, заверенные копии документов согласно перечню (пункт 2.3.), а также документ, удостоверяющий личность.

4.3. Зачисление на обучение проводится в течение пяти рабочих дней не позднее даты начала занятий путем издания приказа по Организации.

4.4. Для зачисления на платную форму обучения физическими и юридическими лицами заключается договор на оказание платных образовательных услуг по обучению по программам дополнительного профессионального образования и производится оплата полной стоимости обучения до издания приказа о зачислении (с предоставлением копии документа, подтверждающего оплату) в противном случае, зачисление не производится, поступающие к занятиям не допускается.

 Зачисление оформляется приказом директора Организации, который издается не позднее даты начала обучения на курсах.

4.5. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении обучающихся.

4.6. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

 - несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

 - отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;

 - другие, предусмотренные действующим законодательством причины.

4.7. Спорные вопросы по зачислению на обучение слушателей, опоздавших к началу занятий, решаются директором Организации.

**5.Организация информирования поступающих на курсы обучения.**

5.1. С целью ознакомления поступающего Организация размещает на официальном сайте http://www.anosvetazon.ru/

 -Устав;

 -Копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с

приложениями);

5.2. До начала приема документов по конкретным программам Организация размещает дополнительно на своем официальном сайте http://www.anosvetazon.ru/ следующую информацию:

 -перечень основных дополнительных образовательных программ и программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, по которым Организация объявляет прием в данном календарном году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

 -правила приема специалистов на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки по профессиям рабочих в Организации;

 - план-график проведения обучения на соответствующий квартал календарного года;

 - о численности обучающихся по реализуемым программам АНО ДПО и профессиональной подготовки по профессиям рабочих за счет бюджетных средств.

 **6.Изменения и дополнения.**

6.1. Настоящие Правила принимаются решением Педагогического Совета и вступают в силу со дня утверждения.

6.2. В настоящие Правила Педагогическим Советом могут вносится изменения и дополнения, в связи с вступлением новых нормативно-правовых актов.

6.3. Все вопросы связанные с организацией по приёму на обучение, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.